



**CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL DEPARTAMENT D'ECONOMIA
I CONEIXEMENT I LES UNIVERSITATS CATALANES PER A L'IMPULS A
LA INSERCIÓ I LA MILLORA DE L'OCUPABILITAT DELS JOVES
ESTUDIANTS I GRADUATS UNIVERSITARIS**

Barcelona, 6 de febrer de 2014

REUNITS

D'una part, l'Honorable Senyor Andreu Mas-Colell, conseller d'Economia i Coneixement de la Generalitat de Catalunya, nomenat pel Decret 166/2012, de 27 de desembre.

D'altra part, la Universitat de Barcelona, i en la seva representació, el senyor Dídac Ramírez i Sarrió, Rector Magnífic d'aquesta Universitat, havent estat nomenat pel Decret 160/2012, d'11 de desembre, actuant d'acord amb la competència que li atorga l'article 79.5 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

D'altra part, la Universitat Autònoma de Barcelona, i en la seva representació, el senyor Ferran Sancho Pifarré, Rector Magnífic d'aquesta universitat, havent estat nomenat pel Decret 64/2012, de 12 de juny, actuant en base a la competència que li atorga l'article 79.1 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

D'altra part, la Universitat Politècnica de Catalunya, i en la seva representació, el senyor Enric Fossas Colet, Rector Magnífic d'aquesta universitat, havent estat nomenat pel Decret 257/2013, de 26 de novembre, actuant en base a la competència que li atorga l'article 79.1 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

D'altra part, la Universitat Pompeu Fabra, i en la seva representació, el senyor Jaume Casals Pons, Rector Magnífic d'aquesta universitat, havent estat nomenat pel Decret 168/2013, de 28 de maig, actuant en base a la competència que li atorga l'article 79.1 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

D'altra part, la Universitat Ramon Llull i en la seva representació el senyor Josep Maria Garrell i Guiu, Rector Magnífic, en virtut del seu nomenament pel Patronat de la universitat, de data 26 de juliol de 2012, actuant en base a la competència que li atorga l'article 19 de les Normes d'organització i funcionament de la Universitat Ramon Llull, de data 25 de maig (Acord GOV/99/2010).

D'altra part, la Universitat de Lleida, i en la seva representació, el senyor Roberto Fernández Díaz, Rector Magnífic d'aquesta universitat, havent estat nomenat pel Decret 340/2011, de 17 de març, actuant en base a la competència que li atorga l'article 79.1 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

D'altra part, la Universitat de Girona, i en la seva representació, el senyor Sergi Bonet Marull, Rector Magnífic d'aquesta universitat, havent estat nomenat pel Decret 259/2013, de 3 de desembre, actuant en base a la competència que li atorga l'article 79.1 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.



D'altra part, la Universitat Rovira i Virgili, i en la seva representació, el senyor Francesc Xavier Grau i Vidal, Rector Magnífic d'aquesta universitat, havent estat nomenat pel Decret 65/2010, de 18 de maig, actuant en base a la competència que li atorga l'article 79.1 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

D'altra part, la Universitat Oberta de Catalunya, i en la seva representació el senyor Josep Anton Planell, Rector Magnífic actuant en base a la competència que li atorga l'acord pres pel Patronat de la Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya en data 11 de març de 2013, ratificat per l'Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya de 19 de març de 2013, i d'acord amb els poders atorgats davant el notari de Barcelona, senyor Francisco Armas Omedes, segons escriptura pública amb número de protocol 1067, el 16 d'abril de 2013. La FUOC és titular de la Universitat Oberta de Catalunya, reconeguda per la Llei 3/1995, de 6 d'abril, de reconeixement de la Universitat Oberta de Catalunya.

D'altra part, la Universitat de Vic-Universitat Central de Catalunya, i en la seva representació el senyor Jordi Montaña i Matosas, Rector Magnífic, actuant en base a la competència que li atorguen els poders a favor seu atorgats pel Patronat de la Fundació Universitària Balmes (FUB), entitat titular de la Universitat de Vic-Universitat Central de Catalunya, atorgats mitjançant l'escriptura pública del 19 d'abril de 2012, amb número de protocol 807, del notari de Vic, el senyor Esteban Bendicho Solanellas.

D'altra part la Universitat Abat Oliba CEU, el senyor Carlos Pérez del Valle, Rector Magnífic, actuant en base a la competència que estableix l'article 33 de les Normes d'organització i funcionament de la Universitat Abat Oliba CEU, aprovades pel Decret 167/2004, de 20 de gener.

Les parts es reconeixen mútuament capacitats per subscriure aquest acte i obligar-se en representació de les seves institucions i,

MANIFESTEN

- I. Que la lluita contra l'atur juvenil és una prioritat social i del Govern de la Generalitat, i que cal realitzar tots els esforços necessaris per facilitar i millorar la inserció laboral dels joves, i d'aquests dels graduats universitaris, ja que una ràpida incorporació al mercat laboral és un factor clau per no perdre competitivitat.
- II. Que la Secretaria d'Universitats i Recerca (en endavant SUR) del Departament d'Economia i Coneixement i el Departament d'Empresa i Ocupació han signat en data 18 de desembre de 2013 un conveni marc de col·laboració amb la finalitat d'impulsar la inserció i la millora de l'ocupabilitat dels joves estudiants i graduats universitaris.
- III. D'acord amb la clàusula sisena del referit conveni, la SUR rep 1.800.000,00 euros del Servei d'Ocupació de Catalunya (en endavant SOC) per finançar les actuacions previstes a la clàusula segona de l'esmentat conveni.
- IV. Que la Secretaria d'Universitats i Recerca, amb rang orgànic de secretaria general en els termes previstos a l'article 11.2 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, i d'acord amb l'article 70 del Decret 310/2011, de 12 d'abril, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement, té les atribucions de planificar, dirigir i executar les polítiques en matèria d'universitats i recerca i el Consell Interuniversitari de Catalunya, les de coordinació del sistema



universitari de Catalunya, d'acord amb l'article 121 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

- V. Que les universitats catalanes i el Departament competent en matèria d'universitats, d'acord amb l'article 39 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya tenen el mandat d'orientar els estudiants en llur incorporació al món laboral promovent la relació i la col·laboració dels estudiants i les persones titulades amb els agents econòmics i les institucions socials.
- VI. Que els dispositius d'orientació i d'inserció dels quals disposen les universitats de Catalunya s'han de potenciar com a via per millorar l'ocupabilitat i facilitar la incorporació al mercat laboral dels col·lectius d'estudiants i titulats de les diferents universitats de Catalunya.

Que les parts es reconeixen la capacitat legal suficient per a l'eficàcia d'aquest conveni que subscriuen amb les següents;

CLÀUSULES

Primera. Objecte.

Constitueix l'objecte del present conveni determinar la distribució dels recursos econòmics entre les universitats de Catalunya per desenvolupar les polítiques d'inserció laboral dels seus estudiants i graduats, així com establir les condicions d'aquesta prestació i els mecanismes de seguiment i avaluació dels resultats.

Segona. Descripció de les actuacions.

Per orientació i intermediació laboral s'entenen totes aquelles accions destinades a la inserció laboral, així com al desenvolupament d'accions no curriculars per a la millora de l'ocupabilitat dels estudiants de darrers cursos, graduats universitaris i doctorats.

Per desenvolupar aquestes accions pot ser necessària la contractació de personal tècnic el qual dependrà funcionalment dels serveis d'ocupació dels quals ja disposen les diferents universitats.

Les universitats que signen aquest conveni podran reforçar els dispositius d'inserció dels quals ja disposen, o bé, establir-ne de nous segons les seves necessitats, sempre amb l'objectiu de donar resposta als continguts d'aquest conveni.

Els dispositius d'inserció laboral seran espais físics i virtuals amb personal tècnic especialitzat on s'oferirà un servei d'informació i orientació professional de qualitat als joves universitaris.

Els dispositius treballaran en xarxa i de manera cooperativa i vetllaran per incorporar en la seva activitat tots aquells elements que garanteixin la qualitat i l'eficiència del servei.

Les actuacions a desenvolupar des d'aquests dispositius al llarg de la vigència del conveni són les següents:

- L'orientació en la definició de la carrera professional.
- L'orientació en la cerca de feina.



- L'assessorament per la mobilitat laboral (intermediació i programes internacionals).
- La prospecció empresarial i la intermediació laboral.
- L'assessorament en l'emprenedoria i la creació d'empreses.
- La difusió i gestió de tots aquells programes formatius que millorin l'ocupabilitat dels joves com les pràctiques no laborals o d'altres.

Els serveis d'orientació universitaris treballaran en xarxa i de manera cooperativa i vetllaran per incorporar en la seva activitat tots aquells elements que garanteixin la qualitat i l'eficiència del servei, amb el propòsit que facin d'aquestes activitats un espai innovador, així com també de transferència de bones pràctiques, tant des de les universitats, com entre aquestes i el Servei d'Ocupació de Catalunya.

Les actuacions subvencionades van prioritàriament dirigides a aquells estudiants que durant el curs 2013/2014 finalitzin els estudis de grau o postgrau, així com els recents graduats, i llicenciats i doctorats de fins a dos anys des del tancament de l'expedient acadèmic.

El nombre d'usuaris a atendre durant la vigència del conveni es calcularà de forma proporcional al nombre d'estudiants i recents graduats i doctorats corresponents a cadascuna de les universitats.

Com a persones beneficiàries a efecte de justificació es comptaran aquelles que constin inscrites al Servei d'Ocupació de Catalunya.

Un cop assegurades les actuacions mínimes establertes en aquest conveni i sense perjudici d'aquestes, els dispositius de les universitats podran aportar altres continguts específics per a la millora de l'ocupabilitat i la inserció dels joves

Tercera.- Compromisos que assumeix la Secretaria d' Universitats i Recerca.

Per al compliment dels objectius d'aquest conveni, la Secretaria d' Universitats i Recerca es compromet a:

- a) Realitzar el seguiment de les actuacions d'orientació i millora de l'ocupabilitat subvencionades.
- b) Revisar i facilitar al SOC la justificació econòmica de les despeses derivades del conveni que efectuïn cadascuna de les universitats en el termini establert.
- c) Realitzar, si escau, els procediments de revocació corresponents.
- d) Reintegrar al Servei d'Ocupació de Catalunya les quantitats derivades dels expedients de renúncies i/o revocacions de les universitats, si escau.
- e) Verificar que les universitats beneficiàries mecanitzin a la xarxa telemàtica del Servei d'Ocupació de Catalunya a través de l'aplicació informàtica GALILEU aquella informació que faciliti la traçabilitat de l'historial de la persona usuària, i que respongui alhora, als requisits de la clàusula quarta d'aquest conveni.
- f) Facilitar les tasques de comprovació que pugui realitzar el Servei d'Ocupació de Catalunya, i les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin als òrgans competents, tant nacionals com comunitaris, aportant tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions establertes en aquest conveni.
- g) Impulsar mitjançant el Consell Interuniversitari de Catalunya l'actuació de la Comissió Mixta de seguiment, així com els acords que se'n derivin.

- h) Dur a terme les accions transversals de difusió i promoció del projecte que siguin necessàries i coordinar aquelles actuacions que per les seves característiques siguin compartides entre diferents universitats.
- i) Posar a disposició dels professionals de les oficines de Treball de la Generalitat informació sobre el sistema universitari actual, que pugui ser de l'interès dels seus usuaris i usuàries. Si aquestes accions han d'anar acompanyades de formació específica, la Secretaria del CIC la facilitarà.

Quarta. Compromisos que assumeixen les universitats.

Les universitats es comprometen a desenvolupar i/o reforçar els seus serveis ocupacionals actuals, per incrementar l'impacte dels seus serveis vers els seus estudiants, graduats universitaris i doctors.

Els dispositius de les universitats hauran de mantenir un servei d'atenció presencial o virtual mínim de 7,5 hores diàries. L'horari del servei, en tot cas, hauria de ser l'equivalent al del personal de l'Administració de la Generalitat. La tasca d'acompanyament a la inserció podrà ser treballada mitjançant sessions individuals i/o grupals.

Els joves podran accedir també a les activitats dels serveis d'ocupació de les universitats catalanes mitjançant les plataformes virtuals de cada universitat que els serviran de suport al llarg del procés de cerca de feina i millora de l'ocupabilitat. Sempre que sigui possible, les universitats oferiran continguts relacionats amb l'orientació i la intermediació laboral mitjançant aquestes plataformes.

Cada universitat planificarà les agendes dels seus dispositius segons les seves possibilitats i les necessitats de les persones usuàries del servei. Des de la Secretaria d'Universitats i Recerca, mitjançant el Consell Interuniversitari de Catalunya es donarà suport en el disseny de les accions que per la seva rellevància i/o interès es puguin considerar massives i interuniversitàries, per realitzar actuacions conjuntes.

El personal dels serveis d'ocupació de les universitats catalanes, incloent els tècnics contractats, hauran d'estar permanentment actualitzats en la informació que pugui ser de l'interès de les persones usuàries dels dispositius.

Les universitats es comprometen a mecanitzar a la xarxa telemàtica del Servei d'Ocupació de Catalunya a través de l'aplicació informàtica GALILEU aquella informació que faciliti la traçabilitat de l'historial de la persona usuària, i que respongui alhora, als requisits de la clàusula tercera d'aquest conveni.

Les universitats col·laboraran amb els diferents departaments de la Generalitat, i amb el SOC en particular, participant en el disseny de programes que permetin potenciar el talent generat a Catalunya, i específicament en actuacions que millorin la inserció laboral de les persones formades doctorades per les universitats catalanes.

Cinquena. Obligacions de les universitats respecte al finançament per part del Fons Social Europeu.

- a) Mantenir una traçabilitat adequada, d'acord amb les condicions establertes a la clàusula desena d'aquest conveni.
- b) Disposar d'un sistema de comptabilitat separat o un codi comptable idoni per identificar les despeses justificades al Servei d'Ocupació de Catalunya, d'acord amb les condicions establertes a la clàusula onzena d'aquest conveni.



- c) Conservar els justificants originals i electrònics i altra documentació relacionada durant un període mínim de 5 anys, i en cas de cofinançament per part del Fons Social Europeu (en endavant FSE), s'hauran de conservar els documents justificatius relacionats amb les despeses i amb les auditories corresponents a l'actuació cofinançada, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i de control per la Comissió Europea i el Tribunal de Comptes, durant un període de 3 anys a partir del tancament del programa operatiu en què està cofinançat, i que es preveu que no es produirà abans de l'any 2021.
- d) Informar als destinataris que l'activitat està cofinançada en el marc del Programa Operatiu de FSE, en el marc de l'objectiu de Competitivitat regional i Ocupació, núm. CCI 2007ES052PO007, per al període 2007-2013, d'acord amb les condicions establertes a la clàusula dotzena d'aquest conveni.
- e) Adoptar mesures d'informació i publicitat de l'ajuda obtinguda del FSE, d'acord amb les condicions establertes a la clàusula dotzena d'aquest conveni.
- f) Acceptar la seva inclusió en la llista de beneficiaris publicada de conformitat amb l'article 7.2.d) del Reglament (CE) núm. 1828/2006 de la Comissió Europea, que estableix que la publicació podrà ser electrònica o per altres mitjans, i inclourà el nom de les operacions i la quantitat de fons públics assignada.
- g) Complir els criteris generals i específics d'elegibilitat de la despesa.
- h) Acreditar l'inici de l'activitat, tal com s'estableix en aquest conveni.
- i) Acreditar la realització efectiva de l'activitat.
- j) Facilitar les tasques de comprovació que pugui realitzar el Servei d'Ocupació de Catalunya, i, si escau, les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a la Sindicatura de Comptes o a altres òrgans competents, tant nacionals com comunitaris, aportant tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions establertes en aquest conveni.
- k) Informar al Servei d'Ocupació de Catalunya dels indicadors de realització i de resultats corresponents a l'actuació cofinançada pel FSE, d'acord amb l'annex 1 i facilitats per aquest organisme a l'entitat beneficiària. Els terminis per lliurar aquesta informació seran al finalitzar l'actuació, i no més tard del 31 de gener de l'any següent al que finalitza l'acció, pel que fa als indicadors de realització; i en el termini de 12 mesos des de la finalització de l'acció, pel que fa als indicadors de resultat.
- l) La formalització del qüestionari d'avaluació correspon als destinataris de les accions i l'ha d'emplenar quan finalitzi l'acció.

Sisena. Finançament de les accions

- l. Un cop fet efectiu l'ingrés del SOC a la Secretaria d'Universitats i Recerca, aquesta finançarà les accions previstes a la clàusula segona, prenent com a base per a les universitats presencials el nombre de titulats (estudiants de grau, màster i doctorat) del curs 2011-2012, de manera que el nombre d'usuaris previst és el següent

Universitat de Barcelona	7.307
Universitat Autònoma de Barcelona	5.218
Universitat Politècnica de Catalunya	3.612



Universitat Pompeu Fabra	2.252
Universitat Ramon Llull	2.159
Universitat de Lleida	1.259
Universitat de Girona	1.424
Universitat Rovira i Virgili	1.799
Universitat Oberta de Catalunya	560
Universitat de Vic-Universitat Central de Catalunya	569
Universitat Abat Oliba CEU	249

II. D'acord amb aquesta previsió, la distribució de fons serà la següent:

Universitat de Barcelona	463.302 €
Universitat Autònoma de Barcelona	330.822 €
Universitat Politècnica de Catalunya	229.010 €
Universitat Pompeu Fabra	142.776 €
Universitat Ramon Llull	136.873 €
Universitat de Lleida	79.843 €
Universitat de Girona	90.273 €
Universitat Rovira i Virgili	114.061 €
Universitat Oberta de Catalunya	35.505 €
Universitat de Vic-Universitat Central de Catalunya	36.082 €
Universitat Abat Oliba CEU	15.800 €

III. Aquestes actuacions estan cofinançades en un 50% pel FSE, amb càrrec al Programa Operatiu de FSE, en el marc de l'objectiu de Competitivitat regional i Ocupació, núm. CCI 2007ES052PO007, per al període 2007-2013.

Setena. Terminis d'execució.

Les actuacions objecte d'aquest conveni s'executaran durant el període comprès entre l'entrada en vigor del conveni i finalitzaran el 15 de desembre de 2014.

L'execució es considerarà iniciada amb l'acreditació d'inici del desenvolupament d'una primera actuació.

Vuitena. Seguiment, verificació i control de les accions.

El Servei d'Ocupació de Catalunya, durà a terme el seguiment, avaluació i control per tal de garantir la correcta execució de les accions i verificar-ne el correcte desenvolupament de les actuacions subvencionades. Les actuacions de verificació seran de 2 tipus:



- Verificacions administratives, que tenen per objecte garantir que les declaracions justificatives de despeses presentades estiguin suportades per documentació justificativa.
- Verificacions sobre el terreny, que tenen per objecte comprovar l'efectiva realització de les accions objecte d'aquest conveni.

El Servei d'Ocupació de Catalunya es reserva la realització de la verificació que s'estableix en els articles 60.b) del Reglament (CE) 1083/2006, del Consell, i el 13.2 del Reglament (CE) 1828/2006, de la Comissió, pel que fa a la comprovació de la realització de les actuacions objecte de cofinançament pel FSE, que s'ha fet la despesa declarada pel beneficiari i que s'han complert les normes comunitàries i nacionals aplicables segons la matèria.

Novena. Comissió Mixta de Seguiment.

Per al seguiment d'aquest conveni, així com per a la resolució dels dubtes que poguessin sorgir en la interpretació d'aquest i pel seguiment i control de les actuacions a desenvolupar, es designarà una Comissió Mixta de Seguiment que estarà integrada per un representant del SOC, un representant del Consell Interuniversitari de Catalunya i un representant de cada universitat.

Exercirà les funcions de presidència de l'esmentada Comissió, un dels membres designats pel Consell Interuniversitari de Catalunya.

Es podrà convocar la comissió de seguiment cada 3 mesos durant la vigència del conveni o de manera puntual quan es requereixi a petició del SOC, del Consell Interuniversitari de Catalunya, o de les universitats catalanes.

Seràn funcions d'aquesta Comissió:

- Resoldre dubtes de gestió.
- Validació de les guies, materials de desenvolupament i difusió del projecte.
- Disseny i seguiment de les formacions a realitzar.

En tot el que fa referència a la constitució de la Comissió per a la realització de les seves sessions i deliberacions es procedirà d'acord amb l'article 17 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, que regula el règim jurídic dels òrgans col·legiats.

Desena. Traçabilitat.

Cadascuna de les universitats haurà d'establir els procediments necessaris per garantir que es disposa de tots els documents sobre les despeses per comptar amb una traçabilitat adequada que permeti verificar, d'una banda, la correcta realització de les activitats objecte d'aquest conveni, i d'altra l'adequació entre els imports justificats amb els registres comptables detallats i els documents acreditatius de les despeses derivades de la realització d'aquestes activitats, amb els imports que es presentaran a cofinançament del FSE, d'acord amb el que disposi la normativa europea al respecte.

Onzena. Comptabilitat separada.

Amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control, cadascuna de les universitats haurà de recollir en la seva comptabilitat les despeses imputades a cadascuna de les accions de forma separada o per qualsevol altre mitjà



que permeti verificar el cofinançament de la despesa pel FSE. A aquest efecte, com a mínim en el descriptiu del document comptable haurà de constar-hi "cofinançada pel Fons Social Europeu" o bé "amb cofinançament del Fons Social Europeu".

Dotzena. Senyalització de les actuacions, publicitat i difusió.

Totes les actuacions que es duguin a terme en el marc del present conveni, hauran d'estar identificades d'acord amb les normes de la Generalitat de Catalunya.

D'acord amb els articles 8 i 9 del Reglament (CE) núm. 1828/2006 de la Comissió Europea, el beneficiari s'assegurarà que els destinataris de l'actuació, els destinataris potencials i el públic en general, han estat informats del cofinançament del FSE. Concretament, farà constar l'emblema de la Unió Europea, la referència al FSE i la declaració "El FSE inverteix en el teu futur".

Informar als destinataris que l'activitat està cofinançada en un 50 per cent pel FSE en el marc del Programa Operatiu Regional de Catalunya, núm. CCI 2007ES052PO007, per al període 2007-2013; i en un 50 per cent pel Servei d'Ocupació de Catalunya.

Tretzena. Justificació econòmica.

Un cop finalitzades les actuacions objecte d'aquest conveni, cadascuna de les universitats presentaran a la Secretaria d' Universitats i Recerca una justificació econòmica que n'acrediti la seva realització, així com les despeses generades per les actuacions esmentades, i la correcta aplicació dels fons percebuts.

Juntament amb la justificació econòmica, la Secretaria d'Universitats i Recerca presentarà una memòria amb els resultats obtinguts i els informes de la Comissió de seguiment. El termini per presentar aquesta documentació i la justificació econòmica serà com a màxim el 15 de febrer de 2015.

Així mateix, la Secretaria d' Universitats i Recerca, abans del dia 28 de febrer de 2014, haurà de presentar un certificat degudament fiscalitzat dels compromisos econòmics assumits a càrrec d'aquest conveni, obligacions reconegudes i pagaments realitzats a càrrec d'aquests fons, fins el 31/12/2013, per tal d'incloure aquestes dades en el certificat a remetre al Ministeri d'Ocupació i Seguretat Social sobre l'aplicació de subvencions gestionades per la Comunitat autònoma de Catalunya finançada amb càrrec als pressupostos del Servei Públic d'Ocupació Estatal 2013.

Pel seu caràcter cofinançable, la documentació justificativa haurà de complir els requisits establerts a l'Ordre TIN/2965/2008, de 14 d'octubre, per la qual es determinen les despeses subvencionables pel FSE durant el període de programació 2007-2013 (BOE núm. 252, de 18/10/2008); i modificada per l'Ordre TIN/788/2009, de 25 de març, que modifica l'anterior (BOE núm. 79, de 01/04/2009) i ESS/1337/2013, de 3 de juliol, (BOE núm. 167, de 13/07/2013).

La justificació del compliment de les condicions imposades i de la consecució de l'objecte de la subvenció es farà d'acord amb el que preveu l'Ordre TRE/395/2008, d'1 d'agost, per la qual s'estableix el règim de justificació econòmica de les subvencions previstes en els programes de polítiques actives d'ocupació que gestiona el Servei d'Ocupació de Catalunya (DOGC núm. 5197, de 19/08/2008), modificada per l'Ordre TRE/260/2009, de 15 de maig, per la qual es modifica l'Ordre TRE/395/2008 (DOGC núm. 5386, de 25/05/2009), l'Ordre d'1 d'octubre de 1997, sobre tramitació, justificació i control d'ajuts i subvencions (DOGC núm. 2500, de 21/10/1997) o, en el seu cas, aquella que es dicti en substitució d'aquesta normativa, així com els articles 30 i 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.



La informació sobre les despeses subvencionables es troba desenvolupat a l'annex 3, despeses subvencionables.

El termini per a la presentació de la documentació justificativa tant de la despesa econòmica com de l'execució de les actuacions, és de 2 mesos després de finalitzades les actuacions.

A la vista de la justificació econòmica presentada, la Secretaria d' Universitats i Recerca ordenarà la transferència al Servei d'Ocupació de Catalunya dels imports no justificats per les universitats.

El Servei d'Ocupació de Catalunya comprovarà el compte justificatiu i podrà requerir la remissió dels justificants que consideri oportuns i que permetin obtenir evidència raonable sobre l'adequada aplicació de la subvenció/de l' import finançat.

En els supòsits de cofinançament pel FSE, la documentació justificativa haurà de complir els requisits establerts a l'Ordre TIN/2965/2008, de 14 d'octubre, per la qual es determinen les despeses subvencionables pel FSE durant el període de programació de 2007-2013 (BOE núm. 252, de 18/10/2008); i l'Ordre TIN/788/2009, de 25 de març, que modifica l'anterior (BOE núm. 79, de 01/04/2009).

Les despeses s'han de justificar mitjançant factures, nòmines i altres documents de valor probatori equivalent, amb validesa jurídica al tràfic mercantil o amb eficàcia administrativa. Les despeses han d'estar pagades abans de la data de justificació econòmica.

La justificació econòmica revestirà la modalitat de compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa i inclourà la documentació detallada a l' annex 2.

Els criteris d'imputació es detallen a l'annex 4.

Catorzena. Pagament.

La Secretaria d' Universitats transferirà a cadascuna de les universitats que s'hagin adherit al conveni les quantitats establertes a la clàusula sisena, tant bon punt la SUR rebí la transferència efectiva procedent del SOC.

Quinzena. Incompliment de les obligacions

En cas de revocació de les subvencions que comporti la pèrdua total o parcial al dret de cobrament o reintegrament total o parcial de les subvencions atorgades, la Secretaria d' Universitats i Recerca ordenarà la transferència al Servei d'Ocupació de Catalunya dels imports afectats i deduirà a les universitats els imports corresponents.

Setzena. Control financer.

La Secretaria d'Universitats i Recerca se sotmetrà a les actuacions de control que corresponguin a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a la Sindicatura de Comptes i a d'altres òrgans competents en aquesta matèria posant a la seva disposició tota la documentació i la informació que sigui necessària i li puguin requerir.



Dissetena. Resolució i interpretació.

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació d'aquest conveni, o incompliment de les obligacions que es derivin del present conveni, es resoldran de mutu acord entre les parts en el sí de la Comissió Mixta de seguiment prevista a la clàusula novena.

Divuitena. Prevenció de riscos laborals i igualtat d'oportunitats.

Les parts compliran la normativa de prevenció de riscos laborals, d'acord amb la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, el Reial decret 39/1997, d'1 de gener, pel qual s'aprova el reglament dels serveis de prevenció, així com d'acord amb les modificacions posteriors introduïdes per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.

Així mateix, les parts compliran amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats a l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, adoptaran mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes i dones.

Dinovenena. Protecció de dades de caràcter personal.

Les parts fan constar, de manera expressa, que compliran la normativa de protecció de dades de caràcter personal, concretament a adoptar i implementar les mesures de seguretat previstes per la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, desplegada pel Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre. Concretament, les parts signats establiran les mesures organitzatives i tècniques necessàries per garantir la seguretat de les dades a les quals accedeixin com a conseqüència de les actuacions que són objecte d'aquest conveni. En especial, adoptaran les mesures adients per evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat a les dades esmentades.

Vintena. Règim jurídic.

Les actuacions d'aquest conveni estan cofinançades pel FSE i per tant s'haurà de respectar la normativa següent:

- Reglament (CE) núm. 1081/2006, del Parlament Europeu i del Consell de 5 de juliol de 2006 relatiu al Fons Social Europeu (DOUE L210, de 31.7.2006), parcialment modificat pel Reglament (CE) núm.396/2009 del Parlament Europeu i del Consell de 6 de maig de 2009.
- Reglament (CE) núm. 1083/2006, del Consell de l'11 de juliol de 2006, pel qual s'estableixen les disposicions generals relatives al FEDER, FSE i al Fons de Cohesió (DOUE L210 de 31.7.2006), modificat pel Reglament (UE) núm. 539/2010 del Parlament Europeu i del Consell, de 16 de juny, pel Reglament (UE) núm. 1310/2011 del Parlament Europeu i del Consell, de 13 de desembre, i el Reglament (UE) núm. 1311/2011 del Parlament Europeu i del Consell, de 13 de desembre.
- Reglament (CE) núm. 1828/2006 de la Comissió, de 8 de desembre de 2006, pel qual es fixen normes de desenvolupament per al Reglament (CE) núm. 1083/2006 del Consell (DOUE L 371/1, de 27.12.2006), modificat pel Reglament (CE) núm. 846/2009, de la Comissió, d'1 de setembre de 2009, pel Reglament (CE) núm. 832/2010, de 27 de setembre, i pel Reglament (CE) núm. 1236/2011, de 29 de novembre de 2011.

Igualment s'haurà d'aplicar la normativa específica següent:

- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, modificada per la Llei 10/2011, de 29 de desembre, de simplificació i millorament de la regulació normativa (DOGC núm. 6035, de 30.12.2011).
- Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.
- Llei 38/2003, general de subvencions, de 17 de novembre.
- Ordre TRE/395/2008, d'1 d'agost, per la qual s'estableix el règim de justificació econòmica de les subvencions previstes en els programes de polítiques actives d'ocupació que gestiona el Servei d'Ocupació de Catalunya.
- Ordre TRE/260/2009, de 15 de maig, la qual modifica l'Ordre TRE/395/2008, d'1 d'agost, per la qual s'estableix el règim de justificació econòmica de les subvencions previstes en els programes de polítiques actives d'ocupació que gestiona el Servei d'Ocupació de Catalunya.

Vint-i-unena. Extinció.

El conveni es podrà extingir per acord de les parts, per impossibilitat sobrevinguda per a desenvolupar les activitats previstes en aquest conveni o per denúncia de qualsevol de les parts que haurà de ser comunicada de forma fefaent.

Vint-i-dosena. Vigència.

Aquest conveni produirà efectes des del 24 de desembre de 2013 fins a la finalització de les actuacions objecte d'aquest conveni inclosa la revisió de les justificacions econòmiques per part de la Secretaria d' Universitats i Recerca i la corresponent presentació i liquidació al Servei d' Ocupació de Catalunya d'aquestes.

Les parts accepten les clàusules precedents, i en prova de conformitat, signen aquest conveni per duplicat a un sol efecte, al lloc i en la data indicats a l'encapçalament.

Per part del Departament d'Economia
i Coneixement


.....
Hble. Sr. Andreu Mas-Colell, conseller

Per part de la Universitat de
Barcelona


.....
Sr. Dídac Ramírez Sarrió, Rector Magnífic

Per part de la Universitat Autònoma
de Barcelona


.....
Sr. Ferran Sancho i Pifarré, Rector Magnífic

Per part de la Universitat Politècnica
de Catalunya


.....
Sr. Enric Fossas Colet, Rector Magnífic



Per part de la Universitat Pompeu Fabra

.....
Sr. Jaume Casals Pons, Rector Magnífic

Per part de la Universitat Ramon Llull

.....
Sr. Josep M. Garrell Guiu, Rector Magnífic

Per part de la Universitat de Lleida

.....
Sr. Roberto Fernández Díaz, Rector Magnífic

Per part de la Universitat de Girona

.....
Sr. Sergi Bonet i Marull, Rector Magnífic

Per part de la Universitat Rovira i Virgili

.....
Sr. F. Xavier Grau Vidal, Rector Magnífic

Per part de la Universitat Oberta de Catalunya

.....
Sr. Josep A. Planell Estany, Rector Magnífic

Per part de la Universitat de Vic-Universitat
Central de Catalunya

.....
Sr. Jordi Montaña i Matosas, Rector Magnífic

Per part de la Universitat Abat Oliba

.....
Sr. Carlos Pérez del Valle, Rector Magnífic

ANNEX I. INDICADORS DE REALITZACIÓ I DE RESULTATS

El Servei d'Ocupació de Catalunya establirà els mitjans de recollida d'informació de les dades de manera estandarditzada i sistematitzada. Si escau, les entitats beneficiàries hauran d'informar dels indicadors de realització i de resultats corresponents a la gestió de la subvenció rebuda amb l'objectiu de complir amb els requisits de certificació i/o justificació al Fons Social Europeu–Programa Operatiu Regional de Catalunya núm. CCI2007ES052PO007 període 2007-2013, a la Conferència Sectorial d'Ocupació i Afers Laborals – Plan Anual de Políticas de Empleo (PAPE) - al SOC, Pla de desenvolupament de polítiques actives d'ocupació (PDPA), i als pressupostos de la Generalitat de Catalunya.

Les dades d'aquests indicadors seran facilitades per l'entitat mitjançant la xarxa telemàtica GALILEU o altre aplicació que el Servei d'Ocupació de Catalunya posi a la seva disposició, amb la introducció de les dades d'accions de suport a la intermediació i l'orientació laboral desenvolupades, o bé directament, d'acord amb les instruccions que es publiquin a la xarxa telemàtica del Servei d'Ocupació de Catalunya.

ANNEX 2. DOCUMENTACIÓ QUE HA D'INCLoure LA MEMÒRIA ECONÒMICA DE LA JUSTIFICACIÓ

El compte justificatiu inclourà la següent documentació:

- 1) Una relació classificada de totes les despeses subvencionables que s'imputin al desenvolupament de l'acció, d'acord amb l'estructura de costos establerta pel conveni, amb identificació del creditor i el document, concepte, l'import, la data d'emissió, la data de pagament i la forma de pagament.
En el cas de les nòmines caldrà indicar també el preu o cost/hora, calculat tal com s'indica a l'annex 4 criteris d'imputació.
- 2) En relació a les despeses directes, quan aquestes s'imputin en base a un percentatge, document que expliqui com es justifica el percentatge imputat.
- 3) En relació a les despeses indirectes, indicació del criteri o criteris definits per a la imputació d'aquestes despeses, considerant que els càlculs que suporten aquests criteris s'han de poder comprovar. D'altra banda, en cas que es reparteixi una despesa indirecta en la justificació de diferents línies i actuacions/accions, s'ha d'indicar el criteri de repartiment entre aquestes.
- 4) Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència.
- 5) Una declaració del beneficiari conforme els pagaments corresponen a actuacions correctament realitzades i justificades mitjançant factures pagades o altres documents comptables de valor probatori equivalent.
- 6) Per justificar les despeses de personal propi, s'adjuntaran un document resum de les nòmines i una temporalització mensual de les hores invertides en cada tasca segons model normalitzat de l'annex 5. En aquesta temporalització s'hi farà constar la descripció de cadascuna de les tasques desenvolupades i haurà d'estar signada tant per l'entitat beneficiària com per la persona responsable de la seva execució. S'admet que aquesta temporalització mensual sigui el resum de la temporalització diària o setmanal, la qual quedarà a disposició dels òrgans de control corresponents.
- 7) Declaració relativa a l'elecció entre les ofertes presentades, quan concorri el supòsit establert a l'annex 4 criteris d'imputació.
- 8) Original o fotocòpia compulsada dels justificants de despesa, estampillats amb un segell que indiqui la subvenció que es justifica, l'import que s'imputa (en el cas que l'import del justificant s'imputi parcialment s'indicarà la quantitat exacta que resulta afectada per la subvenció) i el cofinançament del SOC i el FSE.
- 9) Declaració comptabilitat separada (segons model normalitzat G146NIA-177-00)

ANNEX 3. DESPESES SUBVENCIONABLES.

Són subvencionables aquelles despeses que s'imputin al desplegament de les accions per respondre de manera inequívoca a llur naturalesa, que s'hagin realitzat durant el període d'execució de l'actuació i hagin estat efectivament pagades pel beneficiari abans de la presentació de la justificació econòmica.

Són despeses directes aquelles que, inequívocament, s'identifiquen amb les operacions subvencionades i el nexa amb elles es pot demostrar sense cap dubte.

Són despeses indirectes totes aquelles que no es puguin vincular directament a una actuació del projecte subvencionat, però que son necessàries per a la realització de l'actuació.

Totes i cadascuna de les despeses han de tenir el suport de factures pagades o documents comptables de valor probatori equivalent. Els justificants originals es marcaran amb un segell, indicant-hi la subvenció que es justifica, el cofinançament del FSE i l'import o percentatge que s'imputa. No se segellaran les nòmines de personal propi ni les factures electròniques.

Als efectes d'aquest conveni es consideraran despeses subvencionables les següents:

Despeses directes:

- Despeses salarials del personal tècnic, coordinador i de suport.
- Dietes i desplaçaments del personal tècnic i coordinador que s'hagi de desplaçar entre els diferents punts d'actuació de serveis d'orientació d'una mateixa universitat.
- Despeses de promoció i difusió de l'acció.
- Lloguer o leasing d'equips o espais, durant el període d'execució.

Despeses indirectes:

- Despeses generals.

Les despeses indirectes no podran superar el 10% del total de la subvenció assignada a cada universitat.

Són despeses no subvencionables les següents :

- Interessos deutors de comptes bancaris.
- Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- Despeses de procediments legals i judicials.
- Impost sobre el valor afegit recuperable.
- Adquisició de mobiliari, equips, vehicles, infraestructures, béns immobles i terrenys, tant si són adquisicions noves com de segona mà. Només es podran subvencionar les amortitzacions d'aquests béns quan compleixin els requisits establerts per a les amortitzacions.
- Despeses de transaccions financeres.
- Comissions i pèrdues de canvi i d'altre despeses purament financeres, com ara, comissions per manteniment de comptes o transferències.



- Aquelles despeses justificades amb factures de data anterior o posterior en més d'un mes a l' inici o finalització de l'actuació atorgada, llevat de la factura d'auditor/a quan la justificació es presenti segons la modalitat de compte justificatiu amb informe d'auditor. En aquest cas, la data ha de ser anterior a la presentació de la justificació econòmica.
- Despeses salarials i de seguretat social generades per baixa laboral del treballador, tant si és per malaltia o accident comú, com per malaltia o accident professional o per maternitat o paternitat. En qualsevol cas, seran subvencionables les despeses de la persona que el substitueixi, però no els del treballador de baixa.
- Les hores extraordinàries, els pagaments per beneficis, els pagaments en espècie; les vacances no efectuades; les dietes, el plus de transport, les despeses de locomoció; les indemnitzacions per mort i els trasllats corresponents; les indemnitzacions per suspensions, acomiadaments, cessaments o acabaments de contracte; les percepcions per matrimoni, o les baixes per malaltia o maternitat.

ANNEX 4. CRITERIS D'IMPUTACIÓ.

a) Despeses de personal

En relació a les despeses salarials del personal (tècnic, coordinador, personal de suport administratiu) quan aquest estigui suportat per personal propi, l'import a imputar es calcularà tenint en compte les hores realitzades segons temporalització, pel cost per hora de cada treballador (cost/hora).

El cost laboral es calcularà en funció del cost salarial, la seguretat social a càrrec de l'empresa i les hores anuals segons conveni o, en cas que no es consideri la totalitat de l'any, les proporcionals al període que correspongui computar.

Es considerarà cost salarial el salari base brut, que inclou les pagues extraordinàries, més els complements salarials que es trobin fixats en el conveni col·lectiu o en el contracte del treballador (llevat de les hores extraordinàries i els pagaments per beneficis).

La resta de conceptes que integren la nòmina no són subvencionables tal com s'esmenta en l'apartat de despeses no subvencionables.

$$\text{cost / hora} = \frac{\text{cost salarial} + \text{SS empresa}}{\text{hores anuals conveni}}$$

El cost/hora així obtingut, multiplicat pel total d'hores justificades en la temporalització horària per tasca i treballador permetrà calcular les despeses de personal propi.

El càlcul del cost laboral subvencionable s'aplicarà als següents supòsits:

- a) Personal contractat amb una antiguitat superior a un any. Cal tenir en compte les nòmines dels anys naturals en els quals s'han desenvolupat les accions. Per exemple, si les accions s'han realitzat entre els anys 2011 i 2012, es té en compte, per al càlcul de cost/hora de l'any 2011 el cost laboral de l'any 2011 (imports bruts de les nòmines, pagues extraordinàries i cost de la seguretat social a càrrec de l'entitat), i per al càlcul del cost/hora de l'any 2012 es té en compte el cost laboral de l'any 2012.
- b) Personal contractat específicament per l'execució del projecte. Es considerarà el sou brut dels mesos de duració del contracte, incloent les pagues extraordinàries que corresponguin, així com el cost de la seguretat social a càrrec de l'entitat d'aquest mateix període.
- c) Personal contractat amb antiguitat inferior a un any. Es considerarà el sou brut de la totalitat dels mesos des de l'inici del contracte fins a la data de finalització de les actuacions subvencionades, incloent la part proporcional de les pagues extraordinàries, així com la seguretat social a càrrec de l'entitat del mateix període.

b) Obligatorietat de presentar un mínim de tres ofertes.

Quan l'import de la contractació d'una despesa subvencionada superi la quantitat de 18.000 euros en el supòsit de prestació del servei o lliurament del bé, el beneficiari ha de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la

contractació, llevat que per les característiques especials no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o prestin, o llevat que la despesa s'hagi realitzat anteriorment a la sol·licitud de la subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'ha d'aportar en la justificació econòmica, es realitzarà conforme als criteris d'eficiència econòmica, i s'ha de justificar expressament en una memòria l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

c) Despeses indirectes.

Les despeses indirectes s'imputaran sobre la base de l'actuació subvencionada, de manera que el prorrateig de les despeses indirectes serà com a màxim el percentatge que, sobre els ingressos anuals totals de l'entitat, representa la subvenció. Si l'activitat s'inicia i finalitza en anys diferents, es calcularà sobre els 12 mesos anteriors a la finalització del projecte.

d) Pagaments en efectiu.

S'accepta la imputació de pagaments en efectiu per un import màxim de 3.000 euros respecte el total de subvenció correctament justificat.

- Assentaments comptables de les amortitzacions imputades al programa subvencionat.

Tota aquesta documentació restarà a disposició de l'administració per a accions de verificació i control.

e) Lloguers

Les despeses de lloguer de locals es justificaran mitjançant les corresponents factures de proveïdors. La seva imputació es farà d'acord amb el temps d'utilització i l'espai utilitzat.

El beneficiari ha de disposar dels següents documents justificatius:

- Contracte de lloguer per a la verificació de les condicions firmades.
- Extracte bancari o els rebuts acreditatius del pagament.
- En relació a l'IVA: model trimestral 303 i model anual 390.
- En relació a l'IRPF: model trimestral 115 i model anual 180.
- Si hi ha exempció pel que fa a l'IVA, caldrà disposar del document d'Hisenda que així ho acrediti. Igualment si es dóna el cas de no tenir obligació de fer les retencions de l'IRPF.
- Detall dels càlculs efectuats per a la determinació de la despesa imputable.

f) IVA.

Serà subvencionable l'import de l'IVA efectivament suportat i no recuperable. Les entitats beneficiàries hauran de declarar la situació en que es troben respecte aquest impost. En el cas que estiguin subjectes a règim de prorrata general o especial, només es podran imputar el percentatge que legalment els correspon.

ANNEX 5 DOCUMENTACIÓ PER A LA JUSTIFICACIÓ DE DESPESES SALARIALS.

Temporalització mensual del personal adscrit a l'execució de les actuacions

Entitat promotora o sòcia on treballa la persona sotassignant

Nom de l'entitat			Vinculació al projecte
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tipus d'entitat	CIF	Adreça	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Població	Demarcació	Comarca	Codi postal
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Persona de contacte de l'entitat promotora

Nom i cognoms	Telèfon	Adreça electrònica
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Dades del projecte o acció

Codi expedient	Data d'inici	Data de fi	Nom del Projecte
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Dades de la persona treballadora

Nom i cognoms	NIF	Denominació al TC2	Mes
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Actuacions		Dia o Dies	Hores (1)
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>



Nombre total d'hores mensuals dedicades al projecte	0,0
Nombre total d'hores mensuals treballades	

(1) S'hi ha de fer constar el nombre total d'hores mensuals dedicades a l'actuació que correspongui. Màxim 1 decimal

Signatura del/de la persona treballadora
 segell entitat

Signatura persona responsable i

Lloc i data

Protecció de dades: De conformitat amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les dades que apareixen en aquest document constaran en el fitxer automatitzat "Base de dades de subvencions i ajuts". La finalitat d'aquest fitxer és la gestió dels expedients de subvencions i ajuts del Servei d'Ocupació de Catalunya. L'òrgan administratiu responsable és la Subdirecció general de Polítiques Actives d'Ocupació del Servei d'Ocupació de Catalunya; carrer Lluï, 297-307, 08019-Barcelona. Adreça electrònica subdireccio.pao.soc@gencat.cat, davant el qual podeu exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició.



RESUM DE NÒMINES

Treballador:	
Codi contracte:	
Empresa:	
Identificació conveni:	
Hores anuals (o corresponents) segons conveni:	(a)
Data inici contracte:	

Concepte (els que corresponguin segons conveni)										
Salari Base	0,00									
Paga extraordinària (<i>quan correspongui</i>)	0,00									
:	0,00									
:	0,00									
	0,00									
Total brut	(b)									
Total deduccions	(c)									



Total líquid	(d = b-c)																		
Seguretat social empresa	(e)																		
Cost total empresa (total brut + ss empresa)	(f)																		(g) = Σ (f)
Data pagament nòmina																			
Cost/hora del treballador (cost total empresa període treballat max. un any/hores anuals o proporcionals)																			